



النظام المدرسى

للمدرسة الألمانية لراهببات القديس شارل

ببورومى بالقاهرة

مدرسة ألمانية معتمدة بالخارج

مدرسة تلاقى ثقافات مصرية ألمانية

طبقا للوضع فى ١ من فبراير ٢٠١١

٨. ١. ١ نظام المدرسة الألمانية لراهبات القديس شارل بورومي بالقاهرة

يأتى هذا النظام على أساس الخطوط العامة لنظام المدارس الألمانية بالخارج – القرار الصادر عن اجتماع لوزراء الثقافة الألمان بتاريخ ١٩٨٢/١/١٥ .

أحكام عامة

- ١-١- مهمة المدرسة وهدفها التعليمى
- ١-٢- الهدف من النظام المدرسى
- ١-٣- نظم أخرى

ثانيا

وضع الطالبات فى المدرسة

- ١-٢- حقوق الطالبات
- ٢-٢- واجبات الطالبات
- ٢-٣- مشاركة الطالبات

ثالثا

أولياء الأمور والمدرسة

- ٣-١- التعاون بين أولياء الأمور والمدرسة
- ٣-٢- مشاركة أولياء الأمور

رابعا

قبول وإنهاء قيد الطالبات

- ٤-١- التسجيل
- ٤-٢- المصروفات المدرسية
- ٤-٣- قبول الطالبات وإنهاء قيدهن
- ٤-٤- ترك المدرسة

خامسا

الدراسة بالمدرسة

- ٥-١- حضور الحصص الدراسية والمشاركة فى الأنشطة المدرسية
- ٥-٢- التغيب عن الدراسة
- ٥-٣- الحصول على إذن بالتغيب عن الدراسة وإعفاء من المشاركة فى أنشطة مدرسية أخرى
- ٥-٤- الإعفاء من المشاركة فى حصص التربية الرياضية

سادسا

القدرة على التحصيل والواجبات المنزلية والنقل

- ٦-١- القدرة على التحصيل وأشكال العمل

٢-٦- الواجبات المنزلية

٣-٦- النقل

سابعاً مخالفة نظام المدرسة والإجراءات المتبعة

ثامناً مسؤولية الإشراف والمسؤولية القانونية للمدرسة

١-٨- مسؤولية الإشراف والملاحظة

٢-٨- الحماية بالتأمين والمسؤولية القانونية

تاسعاً العناية الصحية بالمدرسة

عاشراً العام الدراسي والرحلات المدرسية

١-١٠- العام الدراسي

٢-١٠- الرحلات المدرسية

الحادى عشر القرارات الخاصة بالطالبات الراشدات

الثانى عشر التعامل مع الاعتراضات والشكاوى

الثالث عشر القرار الختامى

الرابع عشر المرفقات (يرجى الاطلاع على ٢-١-٨ إلى ٩-٤-٨)

أولا أحكام عامة

١-١-

مهمة المدرسة وهدفها التعليمي

تقوم المدرسة بتعليم الطالبات اللغة الألمانية من خلال المناهج الألمانية، كما تقوم بنقل صورة واقعية للدولة الألمانية بجوانبها المتخلفة، بالإضافة إلى تعليم اللغة العربية والمناهج المصرية، وذلك طبقا للقواعد التي تصدرها الجهات التعليمية المسؤولة في مصر، فتؤهل المدرسة الطالبة لفهم ثقافتها والشعوب والثقافات الأخرى، وتكون تنشئتها على الانفتاح على العالم والتفاهم الدولي والإيمان بالسلام.

وعلى المدرسة أن تفسح المجال أمام الطالبات لاختيار المسار التعليمي الذي يناسب قدراتهن، وذلك من خلال مهمتها في تزويد الطالبات بالمعارف والمهارات وتشجيعهن على إصدار الأحكام على الأمور بشكل مستقل وعلى تنمية شخصياتهن ومهاراتهن الاجتماعية، وعلى المدرسة أيضا أن تقوم بتنشئة الطالبات على حق تقرير المصير مع مراعاة المسؤولية تجاه الآخرين وعلى احترام المعايير الأخلاقية والقيم الدينية وعلى التسامح واحترام قنوات الآخر. ويتلخص هدف المدرسة التعليمي في تزويدها الطالبات المضامين التعليمية والقيم التربوية، ويتمشى الهدف التعليمي للمدرسة وتنظيم الدراسة بها مع القواعد المعمول بها في جمهورية ألمانيا الاتحادية وجمهورية مصر العربية.

٢-١-

الهدف من النظام المدرسي

لا تحقق المدرسة هدفها إلا من خلال التعاون فيما بين الجهة المالكة للمدرسة وإدارتها أعضاء هيئة التدريس والطالبات وأولياء الأمور، وتهدف أحكام نظام المدرسة إلى دعم هذا التعاون.

٣-١-

نظم أخرى

تسرى في المدرسة نظم أخرى مثل النظام الداخلي واللائحة الخاصة باتحاد الطالبات ولائحة مجلس الآباء والقواعد الخاصة باستخدام الملعب الرياضي وحمام السباحة، بالإضافة إلى القواعد الخاصة باستخدام سيارات المدرسة واستخدام مكتبة المدرسة والقواعد الخاصة بالزى المدرسي، بالإضافة إلى قواعد أخرى بشأن تحديد الدرجات والامتحانات.

ثانيا وضع الطالبات في المدرسة

لكي تستطيع المدرسة أن تحقق أهدافها التعليمية والتربوية من الضروري أن تفسح المدرسة المجال أم الطالبات للمساهمة في تشكيل الحصص الدراسية والحياة بالمدرسة، وأن تكون الطالبات على استعداد لذلك وأن تكن واعيات بحقوقهن وواجباتهن في ضوء المهمة التعليمية للمدرسة.

١-٢-

حقوق الطالبات

بالمشاركة فى الحصص الدراسية وإسهاماتها فى تشكيل الحياة بالمدرسة بما يتناسب مع قدراتها وسنها تسهم الطالبة فى اكتساب حقها فى التعليم. وللطالبة الحقوق التالية على وجه الخصوص:

- أن تحاط علما بالأمر المتعلقة بها،
- أن تتعرف على مستواها التعليمى وأن تحصل على استشارات بشأن مسارها التعليمى،
- أن ترفع شكاواها للمسؤولين بالمدرسة عند المساس بحقوقها،
- أن يتم الاستماع إليها قبل اتخاذ إجراءات تنظيمية ضدها.

واجبات الطالبات

- ٢-٢ -

إن تحقيق الهدف التعليمى للمدرسة وأداء الطالبات لواجباتهن لا يتم إلا من خلال مشاركة الطالبات بانتظام فى الحصص الدراسية والأنشطة المدرسية الملزمة، ويترتب فى غياب الطالبة عن الدراسة حرمانها من دخول الامتحان. تلتزم الطالبة باتباع التعليمات الضرورية الصادرة عن إدارة المدرسة وأعضاء هيئة التدريس وعن أشخاص آخرين مكلفين بذلك، وذلك فى إطار الحصص الدراسية وبما يتماشى مع مصلحة الحياة المدرسية، وبهذه الطريقة تسهم الطالبة خلق النظام الضرورى لتحقيق أهداف المدرسة وانتظام التعايش بها والمحافظة عليه.

مساهمة الطالبات

- ٣-٢ -

ترتبط بالمهمة التربوية للمدرسة مهمة أخرى هى إعداد الطالبات للمشاركة فى تحمل المسؤولية، وبشكل خاص فيما يختص بتقوية مشاركتهن فى تشكيل الحصص الدراسية والحياة المدرسية بما يتناسب مع سنهن. وتنظم لائحة اتحاد الطالبات مشاركة الطالبات من الناحية الشكلية. وبمشاركة الطالبات فى بعض اللجان الخاصة والأنشطة تستطيع الطالبات القيام بأعمال لها أهمية بالغة بالنسبة لهن وبالنسبة للمدرسة، حيث يمتد تأثير هذه الأعمال إلى ما وراء إطار المدرسة المحدود (مثل المساعدات الاجتماعية). ويكون إصدار مجلة مدرسية بالاتفاق بين الطالبات وإدارة المدرسة.

أولياء الأمور والمدرسة

ثالثا

التعاون بين أولياء الأمور والمدرسة

- ١-٣ -

يعد تعليم وتربية الطالبات مهمة مشتركة بين أولياء الأمور والمدرسة. ويتبع ذلك بالضرورة وجود اتصال وثيق بين أولياء الأمور والمدرسة، على أن يكون الاتصال فيما بين أولياء الأمور والمدرسة فى الوقت المناسب، بحيث يتم تفادى الصعوبات التى تهدد بالتأثير سلبا على التطور العلمى للطالبة. وتقوم المدرسة بدور استشارى فيما يختص بالأمور التعليمية والتربوية، كما تفسح المدرسة المجال للاطلاع على اللوائح والنظم.

لكل مدرس ومدرسة حصة ثابتة لمقابلة أولياء الأمور أو يقوم بتحديد موعد للمقابلة بالاتفاق مع ولى الأمر.

يتم إبلاغ ولى الأمر كتابة فى حالة إذا ما كان يخشى رسوب كريمته، وذلك قبل شهادات نهاية العام الدراسى بوقت مناسب، ويعقد اجتماع المدرسين بأولياء الأمور مرتين خلال العام الدراسى. وفى بداية كل عام دراسى يعقد اجتماع لأولياء الأمور بالمدرسة لمناقشة الموضوعات الهامة. يدعم أولياء الأمور المدرسة فى مهمتها التربوية، لذلك يتعاون أولياء الأمور مع أعضاء هيئة التدريس وإدارة المدرسة، كما يقوم أولياء الأمور بالاستفسار عن سلوك كريمتهم ومستواها العلمى (يرجى الاطلاع على القواعد الخاصة بتحديد الدرجات). يعمل أولياء الأمور على أن تحقق كريمتهم التزامها بالانتظام فى الدراسة وأن يتوفر لديها ما تحتاجه من أدوات وأن يتسم تعاملها مع ممتلكات المدرسة بالحرص. يلتزم أولياء الأمور بدفع المصروفات المدرسية والرسوم الأخرى فى الموعد المحدد، وتقدم الطالبات الخاصة بتخفيض المصروفات المدرسية لدى مدير المدرسة، على أن يرفق معها شرح لظروف صاحب الطلب.

مشاركة أولياء الأمور

٣-٢-

تتاح الفرصة أمام أولياء الأمور للمشاركة عمليا وبشكل مناسب فى العمل المدرسى، لهذا الغرض يوجد ممثلون لأولياء الأمور بالفصول، كما يوجد بالمدرسة مجلس للآباء (يرجى الاطلاع على اللائحة الخاصة بمجلس الآباء).

قواعد قبول وإنهاء قيدهن

رابعاً

التسجيل

٤-١-

يقوم أولياء الأمور أو من ينوب عنهم بتسجيل الطالبة للالتحاق بالمدرسة، ويجب تقديم كافة المستندات التى تطلبها المدرسة.

المصروفات المدرسية

٤-٢-

الدراسة بالمدرسة تكون مقابل مصروفات مدرسية، ويوفر مكتب السكرتارية المعلومات حول المصروفات المدرسية السارية فى كل عام دراسى، ويجب دفع المصروفات المدرسية والرسوم الإضافية (الأنشطة والكتب والسيارات) عن العام الدراسى بأكمله حتى فى حالة تغيب الطالبة لبعض الوقت، علماً بأنه من الممكن دفع هذه المبالغ على أقساط. فى حالة ترك الطالبة للمدرسة أثناء العام الدراسى يحق للمدرسة المطالبة بالمصروفات المدرسية حتى نهاية الشهر الذى انقطعت فيه الطالبة عن الدراسة. تمنح المدرسة التخفيض فى المصروفات المدرسية أو الإعفاء منها، على أن يقدم طلب بهذا الشأن لمدير المدرسة وتذكر به الأسباب، وذلك فى موعد أقصاه يوم ٣١ من أكتوبر، ويسرى التخفيض لمدة عام دراسى واحد فقط.

قبول الطالبات وإنهاء قيدهن

يجب أن تقدم طالبات الالتحاق بحضانة المدرسة طبقاً لما تنص عليه القواعد المدرسية، علماً بأن السن الواجب توافرها عند الالتحاق بالحضانة هو أربع سنوات في أول سبتمبر. ويرجع قرار القبول وإلحاق الطالبة المقبولة بفصل من فصول الصف الدراسي إلى إدارة المدرسة، وقد يجري اختبار للقبول إذا تطلب الأمر، وذلك بالاتفاق مع لجنة مكونة من عدد من أعضاء هيئة التدريس. وفي حالة قبول طالبات يرغبن في إنهاء مسارهن التعليمي بشهادة تخرج ألمانية تطبق القواعد التي ينص عليها مجلس وزراء الثقافة الألمان. تحدد الجهة المالكة للمدرسة بالاتفاق مع إدارة المدرسة القواعد الخاصة بقبول الطالبات المستجدات، ولا بد من اعتمادها من وزارة الخارجية الألمانية، ولا يتم قبول الطالبات الألمانيات في حالة عدم إقامة ذويهن في دولة المقر، ويسرى هذا أيضاً على الطالبات الراشحات. عند تقديم طلب الالتحاق بالمدرسة يحصل أولياء الأمور على نسخة من نظام المدرسة، ويعد توقيع ولي الأمر باستلام هذه النسخة إقراراً بما ورد فيها. في حالة ترك الطالبة للمدرسة يتطلب ذلك تقديم طلب كتابي من ولي الأمر تحصل الطالبة بموجبه على شهادة ترك المدرسة.

ترك المدرسة

تترك الطالبة المدرسة في الحالات الآتية :

١. إذا حققت الهدف التعليمي من المسار الدراسي،
 ٢. إذا تقدم أولياء الأمور بطلب كتابي في هذا الشأن،
 ٣. إذا تغيبت عن الدراسة ١٤ يوماً متصلة بعد الإجازة الصيفية مباشرة بدون إبداء أى سبب،
 ٤. عند اتخاذ إجراء تنظيمي ضدها ينص على فصلها النهائي من المدرسة،
 ٥. إذا استحال استمرارها بالمدرسة طبقاً لنظام النقل.
- في الحالة الأولى تحصل الطالبة على شهادة تخرج، أما في باقي الحالات فتحصل على شهادة ترك المدرسة.

خامساًالدراسة بالمدرسةحضور الحصص الدراسية والمشاركة في الأنشطة المدرسية

يتضمن الالتزام بحضور الحصص الدراسية أن تكون الطالبة مستعدة للحنة الدراسية وأن تشارك فيها، كما يعنى أيضاً أن تؤدي الطالبة ما يوكل إليها من واجبات وأن تكون كتبها وأدواتها التعليمية معها، وتسجيل الطالبة لاسمها في إحدى المواد الاختيارية أو الأنشطة يلزمها بالحضور والمشاركة بانتظام، وذلك في الأوقات التي تحددها المدرسة لذلك، ويرجع القرار إلى إدارة المدرسة بالنسبة للاستثناءات.

التغيب عن الدراسة

في حالة عدم استطاعة الطالبة الحضور للمشاركة في الدراسة أو في أنشطة مدرسية أخرى تعتبرها المدرسة أنشطة ملزمة يقوم والدا الطالبة بإبلاغ المدرسة بذلك على الفور، عند العودة إلى المدرسة تقدم الطالبة اعتذارا كتابيا من ذويها لمدرس الفصل، وذلك يوم عودتها، يتضح منه سبب ومدة الغياب، و في بعض الحالات الخاصة يمكن للمدرسة طلب شهادة طبية.

في حالة عدم القدرة على إيجاد درجة شفوية مستمرة للطالبة بسبب أيام الغياب الخاصة بها، يمكن تحديد درجتها الشفوية للشهادة بواسطة امتحان بديل يشمل ما تمت دراسته في نصف العام الدراسي.

ويكون اللجوء إلى هذا الحل إذا كان غياب الطالبة بدءا من ١٠% من الحصص الدراسية.

٣-٥

- الحصول على إذن بالتغيب عن الدراسة وإعفاء من المشاركة في أنشطة مدرسية أخرى
- في حالة إعفاء الطالبة من الحضور لعدد من الحصص في اليوم الدراسي أو لمدة يوم دراسي واحد يقوم مدرس الفصل بالبت في الطلب، ويجب أن يقدم طلب الحصول على أجازة كتابة على أن يكون تقديمه قبلها بيوم واحد على الأقل.
 - لا تمنح طلبات الأجازة لمدة طويلة، وبشكل خاص إذا كانت الأجازة امتدادا لعطلة مدرسية إلا في الحالات الاستثنائية المسببة فقط، ويجب أن يقدم ولي الأمر طلبا كتابيا لإدارة المدرسة من خلال مدرس الفصل، وذلك قبل الأجازة المطلوبة بأسبوع على الأقل، ويبت مدير المدرسة في هذا الطلب، ويتحمل صاحب الطلب المسؤولية بشأن احتمال تراجع المستوى التعليمي للطالبة.
- وفي هذه الحالات يمكن للمدرسة ألا تصدر قرار النقل، ويرجى الاطلاع على نظام النقل لمزيد من التفاصيل.
- في حالة تعذر عودة الطالبة من الأجازة في وقت مناسب، وذلك لظروف غير متوقعة، يجب إبلاغ إدارة المدرسة، وإذا لم يتم الإبلاغ لمدة أسبوعين تعد الطالبة منتهية القيد بالمدرسة. (يرجى الاطلاع على ٤-٤).

٤-٥

- الإعفاء من المشاركة في حصص التربية الرياضية
- لا يمنح الإعفاء من الاشتراك في حصص التربية الرياضية لمدة تزيد عن ١٤ يوما إلا حين تصدر طبيببة المدرسة شهادة توجب ذلك.

سادسا

القدرة على التحصيل والواجبات المنزلية والنقل

١-٦

- القدرة على التحصيل وأشكال العمل
- يقوم المدرس بقياس قدرة الطالبات على التحصيل على مسؤوليته التربوية، ويراعى المدرس كافة التعليمات السارية والمعايير التي يحددها الاجتماع العام للسادة أعضاء هيئة التدريس واجتماعات مدرسى كل مادة، وعند تحديد المستوى العملي يتم هذا على أساس عدد كبير من الدرجات الشفوية والتحريرية والعملية، ويجب أن تكون الطالبات قد تم تدريبهم أثناء الحصص الدراسية على كافة أشكال العمل المستخدمة لتحديد المستوى العلمي.
- وتسرى القواعد الخاصة بتقييم المستوى العلمي والأداء والغش.

٢-٦

الواجبات المنزلية

يكون العمل الأساسي في كل المواد أثناء الحصص الدراسية، والواجبات المنزلية تهدف إلى المراجعة والتعميق والتحضير، كمية الواجبات المنزلية ودرجة صعوبتها تطابق سن الطالبة وقدراتها العلمية، ويجب على المدرس أن يقوم بتحضير الواجبات المنزلية المكلفة بها الطالبات بحيث تستطيع الطالبات أداء هذه الواجبات بشكل مستقل وفي وقت مناسب. ويعمل مدرسو الفصل الواحد على الاتفاق فيما بينهم حول كمية الواجبات المنزلية، وذلك دعماً للطالبات وتغادياً للانتقال عليهن، ويعمل مدرس الفصل على أن يتم الاتفاق بين المدرسين، وتتم مراجعة الواجبات ومناقشتها في الفصل، على أن يتم الاطلاع على كراسات الواجبات بانتظام.

٦-٣-

النقل

يحدد نظام النقل والشهادات نقل الطالبة إلى الصف التالي وحصولها على شهادة بذلك، علماً بأن نظام النقل والشهادات جزء من الاتفاق المبرم مع الجهات المصرية الرسمية المعنية بالتعليم والمؤرخ في ١٥/٥/١٩٨٣، كما يطابق هذا النظام ما قرره لجنة الاتحاد الفيدرالي والولايات للمدارس الألمانية بالخارج في ١٠/١٢/٢٠٠٣.

سابعاً

مخالفة نظام المدرسة والإجراءات المتبعة

إن الحياة المدرسية والتدريس يستوجبان نظاماً بعينه لإتمام العملية التعليمية، ويسمح باتخاذ الإجراءات التنظيمية الضرورية ضد الطالبة في حالة مخالفتها للمعايير القانونية أو النظم السارية بالمدرسة.

وينبغي ألا تتخذ الإجراءات التنظيمية إلا إذا كان هذا الأمر ضرورياً، وذلك حرصاً على العمل التعليمي والتربوي أو لحماية الأشخاص أو الأشياء، ويعد إقناع الطالبات بضرورة القواعد ومعناها جزء لا يتجزأ من المهمة التربوية لأعضاء هيئة التدريس، بحيث تعي الطالبات نظام المدرسة ويتصرفن طبقاً لنصوصه.

ينبغي أن يرتبط اتخاذ الإجراءات التنظيمية بهدف تربوي، وهو تقوية الشعور بالمسؤولية الاجتماعية لدى الطالبات، لذا فإن هذه الإجراءات لا تتخذ إلا عند ما تكون مرتبطة ارتباطاً وثيقاً بالمهمة التربوية للمدرسة وبمسئوليتها التربوية.

وللإجراءات التربوية الأولوية مقارنة بالإجراءات التنظيمية، على أن يكون اتخاذها مناسباً للمخالفة، وقام الاجتماع العام للسادة أعضاء هيئة التدريس بتحديد الإجراءات التنظيمية والتربوية.

ولا يسمح باتخاذ إجراءات جماعية أو العقاب الجسدي أو أية إجراءات أخرى جارحة للكرامة الإنسانية.

ثامناً

مسئولية الإشراف والمسئولية القانونية للمدرسة

٨-١-

مسئولية الإشراف والملاحظة

تلتزم المدرسة بالإشراف على الطالبات أثناء الحصص الدراسية والفسحات والحصص الشاغرة وأثناء مشاركة الطالبات فى الأنشطة والمناسبات المدرسية، بالإضافة إلى الإشراف لفترة مناسبة قبل اليوم الدراسى وبعده.

ويقوم بالإشراف على الطالبات المدرسون أو أشخاص آخرون مكلفون بالإشراف، وقد يكون هؤلاء الأشخاص من أولياء الأمور الذين يبدون استعدادهم لذلك، أو طالبات مؤهلات لذلك تكلفهن المدرسة ببعض المهام الخاصة، أو بعض العاملين بالمدرسة ممن توكل إليهم مهمة الإشراف، مثل سائقى السيارات ومشرفات السيارات. وعلى الطالبة الامتثال للتعليمات الصادرة من هؤلاء الأشخاص.

٢-٨- الحماية بالتأمين والمسئولية القانونية

عقب قبول المدرسة للطالبات يتولى رئيس المدرسة عمل التأمين على الطالبات ضد حوادث الطريق من وإلى المدرسة والحوادث أثناء الدروس وأثناء ممارسة النشاطات المدرسية. تبلغ الحوادث لإدارة المدرسة بسرعة ويحاط أولياء الأمور علما بشروط التأمين. لا يشمل التأمين الأشياء الثمينة التى تحملها الطالبة معها إلى المدرسة أو تتحلّى بها.

العناية الصحية بالمدرسة

تاسعا

تتكفل المدرسة بمسئولية العناية الصحية حسب قواعد خاصة مثل : الرعاية الصحية طوال العام ، التطعيم وهكذا . وعلى أولياء الأمور والطالبات المثول للتعليمات الخاصة الصادرة من المدرسة فى هذا الشأن وفى حالة إصابة الطالبة أو أهل بيتها بمرض معدى (مثل الحصبة، الجدري المائي، الحمة القرمزية، الصفراء) فيجب إبلاغ إدارة المدرسة بذلك وبدون تأخير والمدرسة بدورها تتخذ التدابير اللازمة حسب التعليمات الصادرة من الإدارة الصحية الخاصة بالمدرسة .

العام الدراسى والرحلات المدرسية

عاشرا

١-١٠- العام الدراسى

تمتد مدة العام الدراسى من أوائل سبتمبر وحتى أوائل يونية. يضع مدير المدرسة بالاتفاق مع رئيس المدرسة جدولا سنويا للاجازات يوزع على أولياء الأمور ويراعى فى عمل الجدول القوانين الخاصة بالدولة وبالخطوط العامة للاجازات فى ألمانيا الاتحادية . وعلى أن يتوافق ذلك مع ظروف المدرسة .

٢-١٠- الرحلات المدرسية

تضع المدرسة نظاما خاصا بالرحلات والنزهات يوافق عليه مدير المدرسة ويعتبر جزءا من النشاطات المدرسية مع تعيين مسئولين عن التنفيذ والإشراف (انظر المرفقات) .

القرارات الخاصة بالطالبات البالغات

حادى عشر

تضع المدرسة قوانين خاصة بالطالبات البالغات فى إطار النظام العام للمدرسة خاصة إذا كان ذلك ضمن إطار قوانين الدولة .

وتتساور المدرسة مع أولياء أمور الطالبات البالغات باعتبار أنهم ينوبون عن كريماتهم إلا في حالة اعتراض إحدى الطالبات على ذلك عندئذ يعدل النظام بما يوافق الطالبة مع طلب توقيع المذكور على النظام المعدل.

ثانى عشر التصرف فى مواجهة الاعتراضات و الشكاوى

يعتبر كل ما يتعلق بالنقل أو بتوقيع العقوبات أمور خاصة بالمدرسة . ويتصرف فيما يختص بالاعتراضات والشكاوى الأفراد المختصين بذلك فى المدرسة ويحدد رئيس المدرسة أسلوب إعادة النظر فى القرارات

الصادرة من قبل مدير المدرسة أو اللجان المختلفة فى حالة طلب أولياء الأمور ذلك . وحيث أن إعادة النظر يتعلق بأمور تربوية فإن ذلك من اختصاص إدارة المدرسة واللجنة المختصة .

ثالث عشر القرار الختامى

تسرى القرارات السابقة ابتداء من ٣ إبريل ١٩٨٤ وروجعت فى شهر سبتمبر ١٩٩٣ .